



**Szkoła Podstawowa nr 42 z Oddziałami Integracyjnymi**  
im. Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego  
03-329 Warszawa, ul. Balkonowa 4  
tel. 22 811 58 43; email: sekretariat.sp42@eduwarszawa.pl  
strona internetowa: sp42targowek.eduwarszawa.pl

---

## **REGULAMIN UZYSKANIA KARTY ROWEROWEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 42 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. K. I. GAŁCZYŃSKIEGO W WARSZAWIE**

### **Podstawa prawna:**

1. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 12 kwietnia 2013 roku w sprawie uzyskiwania karty rowerowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 512).
2. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 988 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 roku o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2023 r. poz. 622).

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

- § 1. 1. Kartę rowerową może uzyskać osoba, która wykazała się niezbędnymi kwalifikacjami i osiągnęła wymagany wiek: 10 lat.
2. Do egzaminu mogą przystąpić uczniowie, którzy ukończyli 10 rok życia oraz ci, którzy nie zdali egzaminu w poprzednich latach.
  3. Podstawa programowa z techniki obejmuje treści, dotyczące wychowania komunikacyjnego, które pozwalają uczniom przygotować się do egzaminu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Warunki ubiegania się o kartę rowerową**

- § 2. 1. Uczeń, w wyznaczonym terminie, powinien złożyć do sekretariatu szkoły czytelnie wypełniony Arkusz zaliczeń ucznia ubiegającego się o kartę rowerową, podpisany przez rodzica / opiekuna prawnego oraz wychowawcę klasy.
2. Ważne terminy na dany rok szkolny dotyczące ubiegania się o kartę rowerową znajdują się na stronie internetowej szkoły: [sp42targowek.eduwarszawa.pl](http://sp42targowek.eduwarszawa.pl) (menu: *Strefa Ucznia* → *Karta rowerowa* → *Terminy*).

3. Druk Arkusza zaliczeń ucznia ubiegającego się o kartę rowerową należy pobrać ze strony internetowej szkoły: [sp42targowek.eduwarszawa.pl](http://sp42targowek.eduwarszawa.pl) (menu: *Strefa Ucznia* → *Karta rowerowa* → *Arkusze zaliczeń ucznia ubiegającego się o kartę rowerową*) lub z sekretariatu szkoły – Załącznik nr 1.
4. W przypadku braku podpisu rodzica / opiekuna prawnego lub/i wychowawcy klasy uczeń nie może ubiegać się o uzyskanie karty rowerowej.
5. Uczeń przystępuje do sprawdzenia umiejętności teoretycznych i praktycznych w wyznaczonych terminach. Terminy na dany rok szkolny będą corocznie publikowane na stronie internetowej szkoły: [sp42targowek.eduwarszawa.pl](http://sp42targowek.eduwarszawa.pl) (menu: *Strefa Ucznia* → *Karta rowerowa* → *Terminy egzaminów*).

### ROZDZIAŁ III

#### Warunki uzyskania karty rowerowej

- § 3. 1. Warunkiem uzyskania karty rowerowej jest uzyskanie pozytywnego wyniku z części teoretycznej i części praktycznej egzaminu.
2. Część teoretyczna przeprowadzana jest w formie testu jednokrotnego wyboru.
  3. Test zawiera pytania o następującej tematyce: znaki i sygnały drogowe, manewry na drodze, typowe sytuacje drogowe, pierwsza pomoc ofiarom wypadków.
  4. Sprawdzian teoretyczny (test) składa się z 25 pytań.
  5. Warunkiem zaliczenia testu jest udzielenie min. 20 poprawnych odpowiedzi, które pozwalają na uzyskanie co najmniej 80% punktów możliwych do zdobycia.
  6. Czas trwania części teoretycznej egzaminu wynosi 35 minut.
  7. Dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego czas trwania części teoretycznej egzaminu wynosi 50 minut.
  8. Warunkiem przystąpienia do części praktycznej egzaminu jest uzyskanie przez zdającego pozytywnego wyniku z części teoretycznej egzaminu.
  9. Jeżeli uczeń zdający egzamin uzyskał negatywny wynik z części teoretycznej egzaminu albo nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, dyrektor szkoły, w terminie nie dłuższym niż 7 dni, wyznacza kolejny termin egzaminu.
  10. Część praktyczna egzaminu polega na ocenie umiejętności ucznia kierującego rowerem pod względem:
    - 1) pozycji kierującego na pojeździe,
    - 2) upewnienia się o możliwości jazdy,
    - 3) upewnienia się o możliwości skrętów i sygnalizowanie zmian kierunku jazdy,

- 4) poruszania się po miasteczku ruchu drogowego przygotowanym przez Straż Miejską.
11. Egzamin z części praktycznej musi się odbywać wyłącznie na rowerze posiadającym wyposażenie przewidziane przez prawo o ruchu drogowym.
  12. Część praktyczną egzaminu przeprowadza się przy użyciu roweru jednośladowego.
  13. W przypadku uczniów o ograniczonej sprawności ruchowej dopuszcza się przeprowadzenie części praktycznej egzaminu przy użyciu roweru wielośladowego.
  14. Uczeń może zdawać egzamin praktyczny na swoim rowerze lub udostępnionym przez Straż Miejską.
  15. Rekomenduje się, aby uczeń posiadał kask i korzystał z niego w trakcie zdawania części praktycznej egzaminu.
  16. Czas trwania części praktycznej egzaminu wynosi 10 minut.
  17. Wynik części praktycznej egzaminu uznaje się za pozytywny, jeżeli osoba zdająca egzamin prawidłowo wykonała co najmniej 90% manewrów i nie stwarza zagrożenia dla ruchu drogowego.
  18. Jeżeli uczeń zdający egzamin uzyskał pozytywny wynik z części teoretycznej oraz negatywny wynik z części praktycznej egzaminu, dyrektor szkoły w porozumieniu ze Strażą Miejską, wyznacza kolejny termin części praktycznej egzaminu.
  19. Uczeń, który uzyskał pozytywny wynik z części teoretycznej i części praktycznej egzaminu, zobowiązany jest do dostarczenia do sekretariatu szkoły swojej fotografii o wymiarach 45 mm x 35 mm (wysokość x szerokość), niezbędnej do wydania karty rowerowej.
  20. Na podstawie zapisów w Arkuszu zaliczeń ucznia ubiegającego się o kartę rowerową dyrektor szkoły wydaje uczniowi kartę rowerową.
  21. Karta rowerowa jest bezpłatna.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Postanowienia końcowe**

- § 4. 1. Regulamin uzyskania karty rowerowej jest dostępny w bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły: [sp42targowek.eduwarszawa.pl](http://sp42targowek.eduwarszawa.pl) (menu: *Strefa Ucznia* → *Karta rowerowa* → *Regulamin uzyskania karty rowerowej*).



2. Niniejszy Regulamin wprowadzono Zarządzeniem Nr 32/2022-2023 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 42 z Oddziałami Integracyjnymi im. K. I. Gałczyńskiego w Warszawie z dnia 29.03.2023 r.

DYREKTOR SZKOŁY

29/03/2023

  
mgr Aneta Lipska

.....  
Data, pieczęćka i podpis dyrektora szkoły

## ARKUSZ ZALICZEŃ UCZNIA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O KARTĘ ROWEROWĄ



Imię i nazwisko ucznia .....

Data urodzenia ..... Klasa .....

Szkoła Podstawowa nr 42 z Oddziałami Integracyjnymi im. K. I. Gałczyńskiego, Miejscowość Warszawa

Adres zamieszkania ucznia .....

		Podpis rodziców, nauczycieli lub innych upoważnionych osób	Uwagi
1	Opinia nauczyciela (wychowawcy) na podstawie obserwacji zachowań ucznia		<input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę <input type="checkbox"/> Nie wyrażam zgody Uwagi: .....
2	Zgoda rodziców lub opiekunów na wydanie karty rowerowej		Oświadczam, że moje dziecko nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych do jazdy rowerem.
3	Wiadomości teoretyczne		Ilość otrzymanych punktów: ..... <input type="checkbox"/> Zaliczone <input type="checkbox"/> Brak zaliczenia Termin egzaminu poprawkowego: .....
4	Obsługa techniczna roweru		<input type="checkbox"/> Zaliczone <input type="checkbox"/> Brak zaliczenia Termin egzaminu poprawkowego: .....
5	Umiejętności praktyczne z uwzględnieniem zasad ruchu drogowego		<input type="checkbox"/> Zaliczone <input type="checkbox"/> Brak zaliczenia Termin egzaminu poprawkowego: .....
6	Pomoc przedlekarska		<input type="checkbox"/> Zaliczone <input type="checkbox"/> Brak zaliczenia Termin egzaminu poprawkowego: .....

Kartę rowerową wydano w szkole dnia: .....

DYREKTOR SZKOŁY

## Klauzula informacyjna w związku z ubieganiem się o kartę rowerową

### KTO JEST ADMINISTRATOREM PAŃSTWA DANYCH?

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (dalej: RODO), Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka, w zakresie niezbędnym do ubiegania się o kartę rowerową, jest **Szkoła Podstawowa nr 42 z Oddziałami Integracyjnymi im. K. I. Gałczyńskiego z siedzibą przy ul. Balkonowej 4, 03-329 Warszawa** (dalej: Administrator). Kontakt z Administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: sekretariat.sp42@eduwarszawa.pl

Administrator danych jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.

### W JAKIM CELU I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ WYKORZYSTUJEMY DANE?

Podstawą pozyskania i przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązków prawnych Administratora, związanych z realizacją procedury uzyskania karty rowerowej przez ucznia, w tym: ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki z dnia 12 kwietnia 2013 r. w sprawie uzyskiwania karty rowerowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązek prawny) oraz w określonym zakresie, treść udzielonej przez Panią/Pana zgody.

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w zakresie danych przetwarzanych na podstawie przepisów prawa. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.

Informujemy, że Państwa dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.

### JAK DŁUGO BĘDZIEMY WYKORZYSTYWAĆ DANE?

Dane osobowe będą przechowywane przez czas wymagany przepisami prawa – przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio okres uzyskania karty rowerowej, czas przechowywania dokumentów określony przepisami prawa, zaś w odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody do momentu jej odwołania lub realizacji celu, który został w niej wskazany.

### JAKIE MAJĄ PAŃSTWO PRAWA?

Mogą Państwo złożyć do nas wnioski o: dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych), sprostowanie danych (gdy są one nieprawidłowe), przeniesienie danych (w przypadkach określonych w RODO), usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych – na zasadach określonych w RODO.

Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes.

Mają Państwo także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

### KOMU PRZEKAZUJEMY PAŃSTWA DANE?

Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane możemy przekazać – oprócz osobom upoważnionym przez Administratora innym podmiotom, w tym: podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa, podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu (np. Dzielnicowemu Biuru Finansów Oświaty – Targówek m. st. Warszawy, dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze) oraz innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym).

### JAK MOŻNA SKONTAKTOWAĆ SIĘ Z NAMI W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH?

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych prosimy o kontakt z naszym inspektorem ochrony danych (IOD) za pośrednictwem adresu e-mail: IOD.dbfotargowek@eduwarszawa.pl lub IOD1.dbfotargowek@eduwarszawa.pl lub pisemnie na adres Administratora.