

**REGULAMIN
RADY RODZICÓW
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 42
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
IM. K.I. GAŁCZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE**

Działając na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o Systemie Oświaty z dnia 07.09.1991 r. (Dz.U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Rodziców uchwala regulamin następującej treści:

§1

Ilekcroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 42 z Oddziałami Integracyjnymi im. K.I. Gałczyńskiego w Warszawie;
2. Statucie - należy przez to rozumieć statut Szkoły;
3. Radzie Rodziców - należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły;
4. Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły;
5. Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym, Sekretarzu i Skarbniku - należy przez to rozumieć odpowiednio Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika Rady Rodziców;
6. Prezydium - należy przez to rozumieć Prezydium Rady Rodziców;
7. Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Rodziców;
8. Oddziały – należy przez to rozumieć jedną klasę;
9. Rada Oddziałowa Rodziców – należy przez to rozumieć trójkę klasową rodziców;
10. Organach szkoły należy przez to rozumieć:
 - a) Dyrektora;
 - b) Radę Pedagogiczną;
 - c) Radę Rodziców;
 - d) Samorząd Szkolny.

I. Cele i zadania Rady Rodziców

§2

1. Celem Rady jest:
 - a) reprezentowanie ogółu rodziców uczniów Szkoły;
 - b) współpraca z innymi organami Szkoły zmierzająca do wspierania i doskonalenia statutowej działalności tej placówki.
2. Cele te realizuje przez:
 - a) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, to znaczy:



- wyrażanie i przekazywanie w imieniu ogółu rodziców, opinii oraz wniosków w sprawach przewidzianych przez prawo oświatowe i statut Szkoły,
 - udział przedstawicieli w pracach komisji konkursowej dotyczącej wyboru Dyrektora Szkoły.
- b) ułatwianie dotarcia do informacji na temat:
- zadań i zamierzeń dydaktyczno - wychowawczych w szkole i w klasie;
 - postępów i trudności w nauce swojego dziecka;
 - wewnętrznych zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
 - poradnictwa w zakresie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci;
- c) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji zadań i celów szkoły.
- d) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy.
3. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów Szkoły, organu prowadzącego Szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Szkoły.

II. Struktura i kompetencje Rady i jej organów

§3

1. Rada Rodziców ma tyle członków, ilu jest przedstawicieli oddziałów tj. klas Szkoły.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu z każdego oddziału, wybranym w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału – może to być członek rady oddziałowej rodziców tj. trójki klasowej, w szczególności jej przewodniczący.
3. W wyborach przedstawiciela oddziału do Rady Rodziców, w każdej klasie - jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic (w przypadku rodzeństw w jednej klasie jeden rodzic reprezentuje swoje wszystkie dzieci, czyli oddaje tyle głosów ile jest jego dzieci w danym oddziale). Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu klasowym rodziców w każdym roku szkolnym.
4. Przedstawiciel klasy pełni swoją funkcję w Radzie Rodziców tyle, ile trwa kadencja Rady tj. jeden rok szkolny.
5. Organami Rady są Prezydium i Komisja Rewizyjna oraz zebranie plenarne.
6. Plenarne zebranie Rady na swym pierwszym spotkaniu nowej kadencji wybiera spośród swoich członków:
 - a) Przedstawicieli w osobach:
 - Przewodniczącego,
 - Wiceprzewodniczącego,



- Sekretarza,
- Skarbnika,
- Siedmiu opiekunów pionów oddziałów tj. „0”, „1”, „2”, „3”, „4”, „5” i „6”,
którzy tworzą Prezydium Rady Rodziców.

c) Komisję Rewizyjną:

- Komisja Rewizyjna składa się z minimum 2 do 5 osób.

7. Funkcje w Prezydium i Komisji Rewizyjnej nie mogą być sprawowane łącznie przez jednego członka Rady Rodziców tj. jeden członek Rady pełni tylko jedną funkcję we wszystkich organach Rady.

8. Prezydium Rady Rodziców oraz Komisja Rewizyjna mogą powoływać do stałej współpracy w danej kadencji w swoim organie rodziców (ekspertów) uczniów Szkoły, którzy nie są członkami Rady Rodziców, ale posiadają wiedzę i doświadczenie w dziedzinie, która wymaga wsparcia w organach Rady. W szczególności na funkcje eksperckie Prezydium i Komisja Rewizyjna może powoływać przedstawicieli trójek klasowych, którzy nie są członkami Rady Rodziców.

9. Funkcje w Radzie Rodziców oraz w Komisji Rewizyjnej pełnione są społecznie.

§4

1. Do kompetencji Rady Rodziców należy:

1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:

a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli;

b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.

2) opiniowanie:

a) programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;

b) projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły;

c) projektu dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych;

d) podjęcia i prowadzenia w Szkole działalności przez stowarzyszenia i inne organizacje;

e) oceny dorobku zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego i mianowanego za okres stażu;

3) wnioskowanie i opiniowanie w kwestiach związanych z obowiązkiem noszenia przez uczniów jednolitego stroju (mundurków) na terenie Szkoły;

4) wnioskowanie o ocenę pracy nauczyciela;

5) wniosków rad oddziałowych rodziców tj. trójek klasowych do Dyrektora Szkoły o niedzielenie oddziału klas I-III w przypadku zwiększania liczby uczniów o jednego lub dwóch w trakcie roku



szkolnego.

2. W celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

3. Rada Rodziców ponadto:

- a) wybiera i uzupełnia skład Prezydium i Komisji Rewizyjnej;
- b) uchwała propozycję wysokości składek na fundusz Rady;
- c) uchwała wysokość kwoty, do jakiej Prezydium może przesuwać pieniądze między działami bez zwoływania Rady;
- d) zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe Prezydium, po zbadaniu sprawozdania przez Komisję Rewizyjną i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie.

§5

1. Do podstawowych zadań Prezydium należy:

- a) realizowanie uchwał Rady;
- b) bieżące kierowanie pracami Rady, w tym gospodarką finansową;
- c) reprezentowanie Rady poza Szkołą;
- d) tworzenie stałych albo doraźnych komisji i zespołów zadaniowych Rady, określanie ich zadań oraz nadzór nad nimi;
- e) przygotowanie i przedstawienie rocznego planu budżetu i sprawozdania finansowego.

2. Pracami Rady i Prezydium kieruje Przewodniczący, a w razie nieobecności Wiceprzewodniczący.

3. Bieżące decyzje podejmują oni w zakresie, w jakim zostaną upoważnieni przez Prezydium.

4. Zadaniem Sekretarza jest:

- a) protokołowanie zebrań oraz przechowywanie dokumentacji (w tym uchwał) Rady.

5. Zadaniem Skarbnika jest:

- a) prowadzenie dokumentacji działalności finansowo - gospodarczej Rady.

6. Do podstawowych zadań Komisji Rewizyjnej jako organu kontroli wewnętrznej należy:

- a) dokonywanie kontroli działań finansowych Prezydium oraz ich zgodności z uchwałami Rady;
- b) dokonywanie kontroli dokumentacji funduszy klasowych;
- c) przedstawianie szczegółowych sprawozdań Radzie ze swych działań kontrolnych.



III. Tryb powoływania i odwoływania członków Rady i jej organów.

§6

1. Wybory do Prezydium i Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym podczas zebrania plenarnego Rady.
2. Członek Rady (przedstawiciel rodziców jednego oddziału) oddaje w każdym głosowaniu jeden głos.
3. Każdy oddział tj. klasa posiada jeden głos w czasie każdego głosowania bez względu na liczbę jej przedstawicieli obecnych na zebraniu (członkiem Rady Rodziców zgodnie z § 3 ust. 2 jest tylko jeden przedstawiciel).
4. Liczba kandydatów do Prezydium i Komisji Rewizyjnej spośród członków Rady nie może być mniejsza niż ilość miejsc ustalonych dla tego organu.
5. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Siedmiu opiekunów pionów oddziałów tj. „0”, „1”, „2”, „3”, „4”, „5” i „6” wybiera się w siedmiu odrębnych tajnych głosowaniach tych członków Rady, którzy reprezentują klasy z danego pionu.
7. Kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów zostają wybrani do pełnienia funkcji, do której kandydowali.
8. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie według powyższego trybu.
9. Komisja Rewizyjna konstituuje się niezwłocznie po wyborze i sama wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
10. Wybory do Prezydium i Komisji Rewizyjnej odbywają się na pierwszym zebraniu sprawozdawczo - wyborczym nowej kadencji tj. roku szkolnego.
11. Porządek zebrań sprawozdawczo - wyborczych obejmuje:
 - a) wybór przewodniczącego zebrania i sekretarza zebrania oraz komisji skrutacyjnej;
 - b) informację Dyrektora Szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki;
 - c) sprawozdanie ustępujących organów Rady z minionego okresu działalności;
 - d) wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów Szkoły lub organizacji;
 - e) wybory do organów Rady według przyjętych zasad (§ 5 ust. 1-7 oraz § 6 ust. 1- 6);
 - f) dyskusja - wnioski i postulaty dotyczące działalności Rady.

§7

1. Wyboru członków Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej dokonują członkowie Rady zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania tj. połowy



przedstawicieli wszystkich oddziałów Szkoły (ta sama zasada dotyczy wyborów opiekunów siedmiu pionów oddziałów, którzy wybierani są w siedmiu odrębnych tajnych głosowaniach członków Rady, reprezentujących klasy z danego pionu tj. zwykła większość głosów przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Rady z danego pionu).

2. Członkowie Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonywały ich wyboru zdecydują, że nie wywiązują się oni ze swych funkcji.

IV. Sposób podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne.

§8

1. Uchwały Rady i jej organów wewnętrznych podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Uchwała jest ważna, jeśli głos na nią oddał członek Rady Rodziców tj. przedstawiciel oddziału lub jego zastępca przy założeniu, że każdy oddział ma jeden głos.
3. Listę uczestników posiedzenia oraz kworum ustala każdorazowo Sekretarz lub Przewodniczący.
4. Uchwały są protokołowane przez Sekretarza w księdze protokołów Rady Rodziców.

V. Organizacja pracy Rady i jej organów.

§9

1. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa jeden rok szkolny.
2. Rada działa poprzez zabrania plenarne oraz organy wewnętrzne zgodnie z ich kompetencjami.
3. Prezydium zwołuje zebranie Rady w dowolnym czasie na wniosek:
 - a) członków Rady, co najmniej 1/3 składu;
 - b) Dyrektora Szkoły;
 - c) Rady Pedagogicznej.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady w sposób zwyczajowo przyjęty w szkole, na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zabrania.
5. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zabranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków Rady, najpóźniej 1 dzień przed terminem zebrania.



6. W zebraniach organów wewnętrznych, komisji i zespołów oraz zebraniach ogólnych Rady mogą brać udział, z głosem doradczym, rodzice nienależący do Rady Rodziców oraz zaproszeni przedstawiciele innych organów Szkoły.

VI. Zasady gospodarowania funduszami Rady

§10

1. Rada gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności Szkoły z następujących źródeł:

- a) z dobrowolnych składek rodziców;
- b) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji;
- c) z dochodowych imprez organizowanych przez Radę;
- d) z innych źródeł.

2. Zasady zbierania składek:

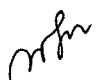
- a) propozycje wysokości składki uchwała Rada na swoim pierwszym zebraniu na początku każdego roku szkolnego;
- b) rodzice dokonują wpłat na konto Rady, do Skarbnika Rady, przedstawiciela lub skarbnika klasowego;
- c) pieniądze do skarbnika/ przedstawiciela klasy wpłaca się na imienną listę;
- skarbnik/przedstawiciel klasy zobowiązany jest do przekazania każdorazowo zebranej kwoty do skarbnika Rady, za pokwitowaniem /dowód wpłaty KP indywidualnie dla każdego rodzica/;
- d) jeśli rodzic ma więcej niż jedno dziecko w szkole wnosi tylko jedną opłatę, która odnotowana jest przy jego dzieciach w innych klasach;

3. Pieniądze Rady Rodziców przechowywane są w kasie pancерnej w sekretariacie Szkoły i na koncie w banku.

4. W imieniu Rady dokumenty finansowe skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj członkowie Prezydium. Uprawnieni są: Przewodniczący i Skarbnik.

5. Środki zgromadzone przez Radę Rodziców mogą być wydatkowane wyłącznie na następujące cele:

- a) pomoce dydaktyczne;
- b) zakup lektur szkolnych i książek do biblioteki;
- c) wyposażenie szkoły;
- d) pomoc materialna dla uczniów potrzebujących, w postaci dofinansowania zgodnie z potrzebami;
- e) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze szkolnym jak: festyny, finały szkolnych



olimpiad i konkursów przedmiotowych oraz zawodów sportowych;

f) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów na koniec roku szkolnego i z okazji ukończenia szkoły podstawowej, nagroda Patrona szkoły;

g) lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych warunkach terminowych;

h) realizacja projektów własnych Rady takich jak:

- utworzenie i wyposażenie nowej pracowni lub gabinetu przedmiotowego;

i) uroczyste obchody Dnia Edukacji Narodowej oraz innych świąt państwowych w szkole;

j) rezerwa ogólna.

6. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być zależny od wskazania celów przez osoby wpłacające środki na rzecz Rady. W takim przypadku Prezydium nie może wydatkować środków na inne cele bez uzyskania zgody ofiarodawców.

7. Środki finansowe Rady Rodziców przekazywane na cele szkoły mają charakter uzupełniający w stosunku do środków budżetowych.

VII. Obsługa księgowo - rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców.

§11

1. Do obsługi księgowo - rachunkowej funduszy Rady, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej funduszu zgodnie z zatwierdzonym planem budżetu - Prezydium może zatrudnić osobę fachową, na stanowisko księgowej i kasjera w wymiarze 1/2 etatu. Płace tych osób ustala i umowę z nimi zawiera Prezydium. Prezydium również ustala zakresy czynności i odpowiedzialności tych osób.

2. Obsługę księgowo – rachunkową funduszy Rady, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej funduszu może wykonywać nieodpłatnie Skarbnik Rady Rodziców przy stałej kontroli Komisji Rewizyjnej.

3. Stała kontrola Komisji Rewizyjnej, o której mowa w ust. 2 odbywa się co 2 miesiące i uczestniczy w niej Skarbnik oraz minimum dwóch członków Komisji Rewizyjnej.

4. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących operacji finansowych.

5. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy ustawowe.



VIII. Postanowienia końcowe

§12

1. Rada poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.
2. W przypadku nierespektowania tych uprawnień przez pozostałe organy Szkoły lub jej pracowników Prezydium może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju sytuację do komisji rozjemczej oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.
3. W przypadku konfliktu Rady z innymi organami Szkoły, wynikające z nierespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia, Prezydium ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
4. Rada posługuje się pieczętkami następującej treści:
5. Traci moc Regulamin Rady Rodziców z dnia 16.10.2013 r.
 - a) Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej Nr 42
z Oddziałami Integracyjnymi im. K.I. Gałczyńskiego
03 - 329 Warszawa, ul. Balkonowa 4
NIP 524-23-44-378
 - b) Przewodnicząca Rady Rodziców
PRZEWODNICZĄCA
RADY RODZICÓW
..... *Aneta Wyczółkowska*
Imię i nazwisko
 - c) Wpłata na Radę Rodziców
6. Regulamin Rady Rodziców został zatwierdzony w dniu 20.11.2015 r. i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADA RODZICÓW
przy Szkole Podstawowej nr 42
z Oddziałami Integracyjnymi
im. K. I. Gałczyńskiego
03-329 Warszawa, ul. Balkonowa 4
NIP 524-23-44-378